

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Луганського державного
університету внутрішніх справ
імені Е.О. Дідоренка


В.М. Комарницький
«30» серпня 2017 року

**ПЛАН ОСНОВНИХ ЗАХОДІВ
ЛУГАНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
ІМЕНІ Е.О. ДІДОРЕНКА
НА 2017-2018 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Розділи плану основних заходів:

1. Організаційні заходи	4-10
2. Навчально-методична робота	10-13
3. Наукова та науково-дослідна робота.....	13-15
4. Виховна робота	15-17
5. Кадрова робота	17-18
6. Зв'язки з громадськістю та засобами масової інформації. Профорієнтаційна робота.....	18-20
7. Міжнародне співробітництво.....	20-21
8. Матеріально-технічне, фінансове, інформаційне, психологічне та медичне забезпечення навчально-виховного процесу.....	21-24

План основних заходів Луганського державного університету внутрішніх справ імені Е.О. Дідоренка (далі – ЛДУВС імені Е.О. Дідоренка, Університет) (далі – План) формується на основі пропозицій керівників структурних підрозділів, погоджений проректорами за напрямами, схвалений на засіданні Вченої ради ЛДУВС імені Е.О. Дідоренка.

План на 2017-2018 навчальний рік складений згідно з вимогами Конституції України, Законів України «Про Національну поліцію», «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про мови», «Про Дисциплінарний статут органів внутрішніх справ», актів та доручень Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, наказів, розпоряджень і вказівок Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства освіти і науки України, інших нормативно-правових документів, що регламентують діяльність вищих навчальних закладів системи МВС України, а також Статуту навчального закладу з урахуванням рішень ректорату, Вченої ради університету, пропозицій структурних підрозділів, перспективних планів розвитку університету.

Предметом врегулювання управлінських рішень у планах основних заходів ЛДУВС імені Е.О. Дідоренка за попередні періоди виступали всі основні напрями діяльності Університету, у тому числі: організація освітнього процесу, навчально-методична, науково-дослідна робота, кадрове забезпечення, професійна підготовка, психологічна, виховна робота, міжнародне співробітництво, господарська діяльність, організація служби тощо. План, який визначав найважливіші завдання діяльності ЛДУВС імені Е.О. Дідоренка впродовж попереднього 2016-2017 навчального року, за переважною більшістю пунктів було виконано у повному обсязі з дотриманням запланованих термінів. З поважних причин до нього вносилися зміни та доповнення.

Пріоритетними напрямами діяльності ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка у 2017-2018 навчальному році залишатимуться: вдосконалення організаційно-управлінської діяльності, підвищення якості освітніх послуг на основі подальшого впровадження у навчально-виховний процес новітніх інформаційних і педагогічних технологій, розвиток міжнародного співробітництва, підвищення якості та ефективності наукових досліджень, зміцнення дисципліни і законності серед особового складу, забезпечення соціальної захищеності учасників навчально-виховного процесу, розвиток матеріально-технічної бази.

На виконання нормативних вимог Міністерства внутрішніх справ України, Національної поліції України та Міністерства освіти і науки України у 2017-2018 навчальному році планується проведення заходів, спрямованих на зміцнення позицій університету на європейському та світовому ринку освітніх послуг. З метою підвищення позитивного іміджу університету планується проведення заходів, спрямованих на підвищення рівня практичної підготовленості фахівців, формування у них професійних навичок, необхідних для якісного виконання завдань з протидії злочинності.

Посилена увага у 2017-2018 навчальному році буде приділятися контролю за неухильним виконанням вимог наказів, розпоряджень, указівок МВС та НП України, рішень колегій МВС України щодо зміцнення дисципліни, законності, запобігання надзвичайним подіям, виявленню та попередженню злочинних і корупційних діянь серед особового складу, дотриманню транспортної дисципліни, забезпеченню особистої безпеки та підвищенню рівня професійної майстерності співробітників університету.

№ з/п	Заплановані заходи	Виконавці	Термін виконання	Відмітка про виконання	Примітки
1	2	3	4	5	6
I. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ					
1.1.	Заслуховувати актуальні питання діяльності навчального закладу на засіданнях Вченої ради університету відповідно до плану її роботи	Коваленко В.В.	Відповідно до плану роботи Вченої ради		
1.2.	Розробити та затвердити:				
1.2.1.	План роботи Вченої ради університету на 2017–2018 навчальний рік	Коваленко В.В.	липень 2017 року		
1.2.2.	Плани проведення засідань ректорату	Ревенко О.І.	вересень 2017 року		
1.2.3.	План роботи методичної ради університету на 2017–2018 навчальний рік	Карчевський М.В.	серпень-вересень 2017 року		
1.2.4.	План наукової та науково-дослідної роботи університету на 2017 рік	Бондар В.С.	грудень 2017 року		
1.2.5.	План роботи Миколаївського відділення заочно-дистанційного навчання на 2017–2018 навчальний рік	Теплий А.М.	серпень 2017 року		
1.2.6.	Плани роботи кафедр університету на 2017–2018 навчальний рік	Керівники кафедр	серпень 2017 року		
1.2.7.	Плани роботи відділів та інших окремих структурних підрозділів університету на 2017–2018 навчальний рік	Керівники окремих структурних підрозділів	серпень 2017 року		
1.2.8.	Плани службових відряджень працівників ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка	Ревенко О.І.	вересень, грудень 2017 року, березень, червень 2018 року		
1.2.9.	План основних заходів з підготовки цивільного захисту університету на 2018 рік відповідно до вказівки МВС України	Піньковський А.В.	січень 2018 року		
1.3.	На виконання розпорядження МВС України від 12.10.2010 № 949 підготувати й направити до контролюючих інстанцій (ДКЗ МВС України, НМЦ ВНЗ МВС України та ін.):				

1.3.1.	Звіт про якісний склад науково-педагогічного персоналу	Карчевський М.В., Веретянников В.О.	до 01.09.2017 та 01.03.2018		
1.3.2.	Звіт щодо докторів, кандидатів наук, які працюють у ВНЗ	Бойчук М.М. Веретянников В.О.	до 05.01.2018		
1.3.3.	Інформацію про терміни проведення практичної підготовки перемінного складу ВНЗ	Веретянников В.О., Теплий А.М.	до 13 жовтня 2017 року		
1.3.4.	Пропозиції щодо термінів проведення атестації та складу ЕК у наступному році	Карчевський М.В., Веретянников В.О.	до 16 листопада 2017 року		
1.3.5.	Прогнозовані показники випуску фахівців у наступному за звітом році	Карчевський М.В., Бойчук М.М., Теплий А.М.	до 5 грудня 2017 року		
1.3.6.	Данні про відрахованих, поновлених та прийнятих на навчання з інших ВНЗ	Карчевський М.В., Бойчук М.М.	до 15 грудня 2017 року, до 15 червня 2018 року		
1.3.7.	Інформацію про роботу Екзаменаційної комісії щодо підсумків проведення атестації	Веретянников В.О.	до 1 січня та до 1 липня 2018 року		
1.3.8.	Інформацію про кількість перемінного складу, який навчається за державним замовленням	Карчевський М.В., Веретянников В.О.	до 01 жовтня 2017 року		
1.3.9.	Показники загального наповнення ВНЗ перемінним складом на початок календарного року (на 1 січня) та прогнозованих обсягів набору за державним замовленням	Карчевський М.В., Бойчук М.М.	до 3 січня 2018 року		
1.3.10	Звіт про роботу аспірантури	Карчевський М.В., начальник аспірантури	до 5 січня 2018 року		
1.3.11	Звіт на початок навчального року	Карчевський М.В., Веретянников В.О.	до 1 жовтня 2017 року		
1.3.12	Звітні дані про підвищення якості підготовки фахівців	Карчевський М.В., Веретянников В.О. керівники кафедр	до 15 серпня 2018 року		
1.3.13.	Звіт про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників	Карчевський М.В., Веретянников В.О.	до 20 серпня 2018 року		
1.3.14	Звіт на початок навчального року (форма 2-3 нк, затверджена наказом Держкомстату України від	Карчевський М.В., Веретянников В.О.	до 01 жовтня 2018 року		

	14.07.2010 № 276)				
1.4.	Підготувати та направити до інстанцій контролю Інформацію про стан юридичної роботи за півріччя та за календарний рік (за встановленими формами)	Панасенко Р.А.	до 15 січня 2017 року, до 15 липня 2017 року		
1.5.	На виконання вимог закону України «Про звернення громадян», наказу МВС України № 1177 від 10.10.2004 «Про затвердження Положення про порядок роботи зі зверненнями громадян і організації їх особистого прийому в системі Міністерства внутрішніх справ України» проводити роботу зі зверненнями громадян і їх особистий прийом в університеті. Здійснювати поточний аналіз стану розгляду звернень громадян, запитів та звернень народних депутатів України, інформувати ректорат про результати роботи за цим напрямом	Греков А.А.	протягом навчального року		
1.6.	Згідно з вимогами Закону України «Про охорону праці» здійснювати заходи щодо забезпечення у структурних підрозділах університету безпечних умов праці, недопущення нещасних випадків виробничого та невиробничого характеру; своєчасно проводити розслідування обставин нещасних випадків у разі їх виникнення. Результати роботи за цим напрямом періодично розглядати на засіданнях кафедр, оперативних нарадах структурних підрозділів	Керівники структурних підрозділів	щокварталу		
1.7.	На виконання вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 02.10.2003 № 1561-12, керуючись Законами України «Про інформацію», «Про державну таємницю», організувати та здійснювати заходи щодо забезпечення режиму секретності в університеті. Інформувати ректорат про результати роботи за цим напрямом.		щокварталу		
1.8.	Забезпечити ефективний правовий захист інтересів університету. Здійснювати заходи з відшкодування винними особами завданих університетові збитків у порядку, визначеному законодавством України	Панасенко Р.А.	протягом навчального року		
1.9.	Організувати роботу з розгляду позовних заяв до університету в порядку цивільного, господарського й	Панасенко Р.А.	протягом навчального року		

	адміністративного судочинства, забезпечити представництво інтересів університету в судових органах, державних та інших установах. Забезпечувати юридичне супроводження фінансово-господарської діяльності університету, розгляду та реагування на звернення громадян, службових розслідувань фактів порушення службової дисципліни. Продовжити роботу щодо консультування співробітників університету з правових питань службової діяльності. Інформувати ректорат про стан роботи за цими напрямками				
1.10.	Забезпечити, згідно з планом-розрядкою МВС України, організацію роботи щодо підвищення кваліфікації та спеціалізації працівників ОВС	Начальник навчально-методичного відділу	протягом навчального року		
1.11.	Забезпечити організацію підвищення професійної підготовки науково-педагогічного складу університету	Карчевський М.В., Бойчук М.М.	протягом навчального року		
1.12.	Організувати проходження стажування науково-педагогічними працівниками кафедр у практичних органах і підрозділах внутрішніх справ. Підсумки стажування обговорювати на засіданнях кафедр та методичної ради університету	Карчевський М.В., Бойчук М.М., керівники кафедр	протягом навчального року		
1.13.	Провести чергові випуски студентів і слухачів університету	Карчевський М.В., Бойчук М.М., Теплий А.М.	лютий – липень 2018 року		
1.14.	Організувати роботу щодо проведення відбору та прийому кандидатів на навчання до університету у 2018 році. З цією метою:				
1.14.1.	Для проведення конкурсного відбору абітурієнтів сформувати приймальну комісію, визначити регламент її роботи та правила прийому до університету, скласти план роботи приймальної комісії, сформувати предметні комісії для проведення вступних випробувань	Карчевський М.В., Відділ кадрового забезпечення, відповідальний секретар приймальної комісії	листопад 2017 року – квітень 2018 року		
1.14.2.	Провести конкурсний відбір і зарахування на перший курс навчання	Приймальна комісія	липень - серпень 2018 року		
1.14.3.	З членами приймальної комісії та предметних екзаменаційних комісій провести роботу, спрямовану на недопущення порушень вимог нормативних документів,	Карчевський М.В., відділ кадрового забезпечення,	січень – серпень 2018 року		

	що регламентують діяльність ВНЗ МВС України щодо організації вступної кампанії	відповідальний секретар приймальної комісії			
1.14.4.	Забезпечити роботу відбіркових та апеляційних комісій університету	Відповідальний секретар приймальної комісії	червень - липень 2018 року		
1.14.5.	Забезпечити належне інформаційне супроводження проведення конкурсного відбору та вступних випробувань (розміщення інформаційного стенду, виготовлення екзаменаційних і статистичних матеріалів, оформлення web-сторінки тощо)	відповідальний секретар приймальної комісії	червень - липень 2018 року		
1.15.	Підготувати та подати на затвердження ректорові проекти наказів:				
1.15.1.	- про організацію служби, виконання розпорядку дня й підтримання внутрішнього порядку в ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка у 2017–2018 навчальному році	Бойчук М.М., Піньковський А.В.	вересень 2017 року		
1.16.	Забезпечити постійний контроль за: - дотриманням правил внутрішнього розпорядку в університеті; - дотриманням правил носіння форменого одягу та статутних вимог.	Кім В.Р., Бойчук М.М., Піньковський А.В. керівники структурних підрозділів	протягом навчального року		
1.17.	Провести стройові огляди особового складу у зв'язку з переходом на сезонну форму одягу	Керівники структурних підрозділів	жовтень 2017 року, квітень 2018 року		
1.18.	Визначити склад комісій для складання кандидатських іспитів з філософії, іноземної мови та спеціальності (у разі потреби)	Карчевський М.В., Бондар В.С., начальник аспірантури	згідно з програмами підготовки аспірантів		
1.19.	Організувати й провести річну атестацію аспірантів за 2017 рік	Карчевський М.В., начальник аспірантури	жовтень 2017 року		
1.20.	Продовжити роботу щодо оновлення бібліотечного фонду університету друкованими та електронними версіями підручників, навчальних посібників, збірників нормативних актів, довідкової літератури, періодичних наукових видань	Коваленко В.В., Теплий А.М., Писаренко Т.І.	протягом навчального року		
1.20.1.	Створити постійно діючу тематичну виставу «Україна-НАТО» з висвітлення основних напрямів євроатлантичного партнерства	Коваленко В.В., Писаренко Т.І.	грудень 2017 року		
1.20.2.	Інформування громадськості про співробітництво України з НАТО		протягом навчального року		

1.21.	Забезпечити поточний контроль і аналіз стану виконання Програми розвитку ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка на період 2013–2017 років, Плану основних заходів ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка на 2017-2018 навчальний рік, рішень і доручень ректорату (з інформуванням членів ректорату з цих питань)	Карчевський М.В., Ревенко О.І.	щокварталу		
1.22.	Здійснити аналіз та підвести підсумки роботи структурних підрозділів університету у 2016–2017 навчальному році	Карчевський М.В., керівники структурних підрозділів	вересень 2017 року		
1.23.	Підготувати й обговорити на засіданні Вченої ради університету проект Плану основних заходів ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка на 2018-2019 навчальний рік	Коваленко В.В., Ревенко О.І.	серпень 2018 року		
1.24.	Підготувати та провести урочистий церемоніал присвячений приведенню до Присяги курсантів набору 2017 року, а також на виконання вимог наказу МВС України від 30.06.2000 № 413 «Про затвердження Інструкції про порядок принесення Присяги працівниками органів внутрішніх справ України і державними службовцями».	Кім В.Р. Піньковський А.В.	вересень 2017 року		
1.25.	Провести урочисті заходи, присвячені Дню науки	відділ організації наукової роботи, керівники кафедр	травень 2018 року		
1.26.	Провести урочисті заходи, присвячені Всеукраїнському тижню права	відділ організації наукової роботи, керівники кафедр	грудень 2017 року		
1.27.	Підготувати проект наказу «Про проведення навчально-методичних семінарів з молодшими командирами» та затвердити тематичний план проведення занять з перемінним складом ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка у школі молодших командирів на 2017 – 2018 навчальний рік.	Піньковський А.В.	вересень 2017 року		
1.28.	Підготувати та подати на затвердження ректорові проект наказу про закріплення території за підрозділами	Піньковський А.В.	вересень-жовтень 2017 року		
1.29.	Забезпечити якісну підготовку до проведення табірною збору курсантів набору 2019 року відповідно до вимог Наказу МВС України від 15.05.2000 № 310 «Про затвердження Типового положення про проведення табірною збору з курсантами нового набору вищих навчальних закладів МВС України»	Кім Р.В., Піньковський А.В.	липень – серпень 2018 року		

1.30.	Підготувати і проводити тематичні семінари, лекції для учнів загальноосвітніх і професійно-технічних навчальних закладів та студентів вищих навчальних закладів з питань державної політики у сфері євроатлантичної інтеграції України	Карчевські М.В., керівники кафедр	протягом навчального року		
II. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА					
1	2	3	4	5	6
2.1.	Організувати навчальний процес в університеті згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, Положення про організацію навчального процесу у ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка, наказу МВС України від 14.02.2008 № 62 «Про затвердження Положення про вищі навчальні заклади МВС», наказу МОН України від 05.07.2016 № 782 «Про затвердження форм документів з підготовки фахівців у вищих навчальних закладах»	Карчевський М.В., Веретянников В.О., Теплий А.М., керівники кафедр	протягом навчального року		
2.2.	Розробити та затвердити:				
2.2.1.	Графіки навчального процесу на 2017–2018 навчальний рік	Веретянников В.О.	до 25 серпня 2017 року		
2.2.2.	Графіки проведення модуль-контролю	Веретянников В.О.	серпень 2017 року, грудень 2017 року		
2.2.3.	Графіки проведення педагогічного контролю на 2017-2018 навчальний рік	Веретянников В.О., керівники кафедр	вересень 2017 року, січень 2018 року		
2.2.4.	Графіки проведення відкритих, показових і пробних навчальних занять науково-педагогічним складом університету на 2017-2018 навчальний рік	Веретянников В.О., керівники кафедр	вересень 2016 року, січень 2018 року		
2.2.5.	Графіки участі практичних працівників у навчальному процесі університету на 2017-2018 навчальний рік	Веретянников В.О. керівники кафедр	вересень 2017 року, січень 2018 року		
2.3.	Скласти розклади навчальних занять	Веретянников В.О., Теплий А.М.	не пізніше, ніж за місяць до початку сесій		
2.4.	Скласти розклади екзаменаційних сесій	Веретянников В.О., Теплий А.М.	не пізніше, ніж за місяць до початку сесій		
2.5.	Скласти розклади державних екзаменів	Веретянников В.О.,	не пізніше,		

		Теплий А.М.	ніж за місяць до початку екзаменів		
2.6.	За підсумками роботи екзаменаційних комісій здійснити аналіз державної атестації слухачів і студентів. Підготувати звіти про складання державних екзаменів	Голови ДЕК, Веретянников В.О., Теплий А.М., керівники кафедр	до 1 січня 2018 року, до 1 серпня 2018 року		
2.7.	Продовжити впровадження в організаційну роботу університету Єдиної державної електронної бази з питань освіти	Веретянников В.О.	протягом навчального року		
2.9.	Організувати:				
2.9.1.	- контроль за підготовкою необхідної документації для проведення екзаменаційних сесій	керівники кафедр	грудень 2017 р., квітень-травень 2018 року		
2.9.2.	- практику слухачів в органах та підрозділах МВС, Національної поліції України згідно із вимогами наказу МВС України від 27.06.2013 № 621	Карчевський М.В., Веретянников В.О., Теплий А.М.	за навчальними планами		
2.10.	Здійснювати:				
2.10.1.	Контроль за ходом стажування та навчальної практики студентів та курсантів. Проводити узагальнення підсумків проходження їх практики та стажування	керівники кафедр	за навчальними планами		
2.11.2.	Контроль за підготовкою кафедрами плануючої, звітної та навчально-методичної документації	Карчевський М.В., Веретянников В.О.	вересень 2017 – серпень 2018 року		
2.11.3.	Педагогічний контроль за проведенням занять науково-педагогічним персоналом	керівники кафедр	за планами педконтролю		
2.12.	Розміщувати методичні матеріали, електронні версії навчальних посібників та підручників в електронній бібліотеці університету	Кудінов А.С.	вересень 2017 – серпень 2018 року		
2.13.	Проводити оновлення бібліотечних фондів відповідно до навчальних планів кафедр	Гавриш І.Л. Писаренко Т.І.	вересень 2017 – серпень 2018 року		
2.14.	Організувати виставки праць науково-педагогічних працівників під час проведення Дня науки	Бондар В.С., Писаренко Т.І.	II квартал 2018 року		
2.15.	Узагальнити досвід роботи методичних семінарів кафедр та винести його на обговорення методичної ради університету	керівники кафедр	I півріччя 2018 року		
2.16.	Узагальнити інформацію щодо тем дипломних та	Веретянников В.О.,	до 1 жовтня		

	магістерських робіт студентів та слухачів	керівники кафедр	2017 року		
2.17.	Підготувати матеріали щодо замовлення на виготовлення дипломів випускникам усіх освітньо-кваліфікаційних рівнів; забезпечити їх видачу	Веретянніков В.О., Кудінов А.С., Теплий А.М.	протягом навчального року		
2.18.	Підготувати звіт про виконання навчального навантаження за 2015-2016 навчальний рік	Веретянніков В.О., керівники кафедр	вересень 2017 року		
2.19.	Провести розрахунок навчального навантаження науково-педагогічних працівників університету на 2018-2019 навчальний рік	Веретянніков В.О., керівники кафедр	травень – серпень 2018 року		
2.20.	Продовжити вдосконалення механізму впровадження у навчально-виховний процес університету наукових досягнень та навчально-методичного досвіду зарубіжних та вітчизняних спеціалізованих навчальних закладів і наукових установ	Бондар В.С., керівники кафедр	протягом навчального року		
2.21.	Погодити навчальні плани курсів підвищення кваліфікації та спеціалізації на 2018 рік з начальниками відповідних служб територіальних підрозділів органів внутрішніх справ	Веретянніков В.О.	січень 2018 року		
2.22.	Залучати до проведення всіх видів занять, досвідчених працівників національної поліції, органів юстиції та прокуратури, наукових та науково-педагогічних працівників інших ВНЗ, провідних спортсменів, діячів культури	керівники кафедр	протягом навчального року		
2.23.	З метою забезпечення якісної підготовки студентів і слухачів до практичної роботи продовжити впровадження в навчальний процес передових технологій навчання, інноваційних форм організації навчального процесу	керівники кафедр	протягом навчального року		
2.24.	Перевірка методичного забезпечення навчального процесу за заочною формою навчання у Миколаївському відділенні заочно-дистанційного навчання, у т.ч. наповнення матеріалами локальної мережі університету	Карчевський М.В., Теплий А.М., керівники кафедр	вересень 2017 року, лютий 2018 року		
2.25.	Продовжити практику розробки та впровадження у навчальний процес нових дисциплін, спрямованих на розвиток творчих здібностей та підвищення загального культурного рівня студентів і слухачів	керівники кафедр	протягом навчального року		

III. НАУКОВА ТА НАУКОВО-ДОСЛІДНА РОБОТА

1	2	3	4	5	6
3.1.	Продовжити співпрацю з провідними науковими установами та ВНЗ України й інших держав щодо підготовки монографій, підручників, навчально-методичних посібників тощо, а також реалізації спільних наукових проєктів у галузі права та інших суспільствознавчих дисциплін	Бондар В.С., керівники кафедр, науково-дослідної лабораторії	протягом навчального року		
3.2.	Брати участь у наукових заходах, присвячених актуальним питанням юриспруденції, проблемам протидії організованій злочинності та корупції, боротьби зі злочинністю тощо	Керівники кафедр, науково-дослідної лабораторії, наукові та науково- педагогічні працівники університету	протягом навчального року		
3.3.	Здійснювати контроль за науково-дослідною роботою кафедр та науково-дослідної лабораторії, проводити аналіз виконаної роботи	Бондар В.С., керівники кафедр, науково-дослідної лабораторії	протягом навчального року		
3.4.	Забезпечити ефективну роботу науково-дослідної лабораторії правових та організаційно-тактичних проблем ОРД	Бараненко Б.І.	протягом навчального року		
3.5.	Сприяти участі молодих учених, слухачів і студентів у наукових конкурсах на кращі наукові дослідження	Бондар В.С., керівники кафедр, слухачі та студенти університету	протягом навчального року		
3.6.	Забезпечити участь друкованої продукції за авторством співробітників університету в Конкурсі на краще наукове, навчальне та періодичне видання в системі МВС України	Бондар В.С., керівники кафедр, науково-дослідної лабораторії	жовтень – листопад 2017 р.		
3.7.	Організувати та провести:				
3.7.1.	конкурс на кращу наукову роботу курсантів і студентів університету та надіслати роботи переможців для участі у Всеукраїнських конкурсах, оголошених МВС, МОН, НАН, НАПрН України	Бондар В.С.	Січень 2018 р. – квітень 2018 р.		
3.7.2.	постійно діючий семінар «Методологічні проблеми теорії і практики оперативно-розшукової діяльності в	Бараненко Б.І., Бочковий О.В.	травень-червень 2018 р.		

	сучасних умовах»				
3.7.3	Всеукраїнську науково-практичну конференцію «Актуальні питання кримінального права, процесу і криміналістики, удосконалення діяльності судової і правоохоронної систем»	Письменський Є.О., Головкін С.В. Іваницький С.О. Беднарська В.М.	травень 2018 р.		
3.7.4.	організувати діяльність курсантських (студентських) наукових гуртків: призначити керівників, розробити та затвердити графіки роботи гуртків, тематику досліджень	Керівники кафедр	протягом навчального року		
3.7.5.	організувати проведення 1-го туру Конкурсу наукових робіт курсантів, слухачів та студентів вищих навчальних закладів МВС	Бондар В.С., керівники кафедр, ВОНП	за наказом МВС		
3.8.	З метою забезпечення ефективної організації науково-дослідної роботи оновити на засіданнях кафедр тематику наукових досліджень на 2017-2018 навчальний рік, враховуючи можливості проведення міжкафедральних досліджень із призначенням конкретних виконавців з кожної теми (підтеми);	Бондар В.С., керівники кафедр, науково-дослідної лабораторії	вересень 2017 р.		
3.9.	Продовжити співпрацю на рівні споріднених кафедр і творчих науково-дослідницьких колективів (лабораторій, центрів тощо) з провідними ВНЗ України та інших держав щодо підготовки монографій, підручників, навчально-методичних посібників, спільних наукових проектів у галузі права	Бондар В.С., керівники кафедр, науково-дослідної лабораторії	протягом навчального року		
3.10.	З метою підвищення професійного рівня брати участь у наукових та науково-практичних конференціях, постійно діючих семінарах, круглих столах, присвячених проблемам протидії організованих злочинності та корупції, боротьби зі злочинністю у сфері економіки, протидії наркотизації населення, профілактики злочинів, зміцнення дисципліни та законності серед особового складу ОНП, упровадження в роботу сучасних технологій та науково-технічних засобів тощо	наукові та науково-педагогічні працівники університету	протягом навчального року		
3.11.	Проводити урочисті та наукові заходи у рамках Всеукраїнського фестивалю науки	Карчевський М.В., Бондар В.С., керівники кафедр, науково-дослідної лабораторії	травень 2018 р.		

3.12.	Забезпечити проведення науковими та науково-педагогічними працівниками університету, слухачами аспірантури, ад'юнктури та магістратури наукових досліджень з актуальних питань правової науки, зокрема діяльності ОНП	Бондар В.С., ВОНР, аспірантура, наукові та науково-педагогічні працівники університету	протягом навчального року		
3.13.	Продовжити практику проведення наукових конференцій за підсумками вивчення профільних навчальних дисциплін та підготовку обдарованої молоді до участі в міжвузівських конференціях, конкурсах усіх рівнів (регіональних, всеукраїнських, міжнародних)	Карчевський М.В., Бондар В.С., керівники кафедр	протягом навчального року		
3.14.	Проводити конкурси та брати участь у міжкафедральних, міжвузівських, всеукраїнських і міжнародних конкурсах на кращі наукові дослідження	Бондар В.С., керівники кафедр, науково-педагогічні працівники	протягом навчального року		
3.15.	Забезпечити підготовку та видання друкованої продукції, відповідно до планів науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт університету на 2017 р. та 2018 р.	Карчевський М.В., Бондар В.С., керівники кафедр, науково-дослідної лабораторії	протягом навчального року		
3.16.	Готувати до друку та видавати чергові випуски науково-теоретичного журналу «Вісник Луганського державного університету внутрішніх справ імені Е.О. Дідоренка»	Карчевський М.В., Коваленко В.В.	щоквартально		

IV. ВИХОВНА РОБОТА

1	2	3	4	5	6
	Забезпечити виконання особовим складом університету:				
4.1.	- вимог Законів України «Про засади запобігання і протидії корупції», «Про національну поліцію», Положення про Національну поліцію затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 р. № 877, Указу Президента України від 9 грудня 2015 року № 691/2015 «Про перелік посад, які можуть бути замінені поліцейськими в державних органах, установах та організаціях».	Керівники структурних підрозділів, Кім В.Р.	протягом навчального року		
4.2.	- наказів МВС України та ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка щодо заборони керування транспортними засобами без необхідних документів, дотримання Правил дорожнього	Керівники структурних підрозділів, Кім В.Р.	протягом навчального року		

	руху України та виключення фактів вживання алкогольних напоїв, наркотичних і психотропних речовин; наказу МВС України від 16.03.2007 № 81 «Про заходи щодо зміцнення дисципліни і законності в органах внутрішніх справ та попередження надзвичайних подій, пов'язаних із загибеллю й травмуванням особового складу»				
4.3.	- вимог керівництва МВС України та ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка щодо надання інформації до відділу кадрового забезпечення про наявність мисливської вогнепальної зброї, пристроїв для відстрілу патронів гумовими кулями, газових пістолетів та транспортних засобів у підлеглих працівників	Керівники структурних підрозділів, Кім В.Р.	у разі придбання або продажу		
4.4.	Забезпечити вивчення та неухильне дотримання особовим складом університету наказу МВС України від 28.04.2016 № 326 «Про затвердження Правил етичної поведінки працівників апарату Міністерства внутрішніх справ України, територіальних органів, закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС», наказу МВС України від 23.04.2012 № 350 «Про затвердження Інструкції з організації контролю за виконанням документів у системі МВС України».	Керівники структурних підрозділів	протягом навчального року		
4.5.	Розглядати питання відбору, розстановки, навчання і виховання особового складу та здійснювати практичні заходи щодо їх вдосконалення	Вчена рада, ректорат, керівники структурних підрозділів	протягом навчального року		
4.6.	Проводити в структурних підрозділах «День дисципліни» відповідно до Методичних рекомендацій МВС України щодо проведення в органах та підрозділах внутрішніх справ Дня дисципліни від 31.12.2010, дотримання вимог наказу МВС від 26.01.2016 № 50 «Про затвердження Положення про організацію службової підготовки працівників Національної поліції України»	ВКЗ, Кім В.Р., керівники структурних підрозділів, Теплий А.М., Гавриш І.Л., Мартинів А.М.	щомісяця		
4.7.	Здійснювати:				

4.7.1.	- аналіз дисциплінарної практики з метою покращення дисципліни серед постійного та перемінного складу відповідно до вимог наказу МВС України від 24.10.2012 № 948 та вказівки МВС України від 11.07.2013 № 6/1/3-3785	ВКЗ, Кім В.Р.	щоквартально до 10 числа звітного періоду		
4.7.2.	- заходи щодо недопущення розповсюдження та вживання наркотичних засобів, психотропних речовин та їх прекурсорів	Керівники структурних підрозділів, Кім В.Р.	протягом навчального року		

V. КАДРОВА РОБОТА

1	2	3	4	5	6
5.1.	Підготувати для направлення до контролюючих інстанцій пропозиції, звіти та інші інформаційні документи щодо:				
5.1.1.	Осіб, які досягли граничного віку перебування на службі	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	за окремим графіком		
5.1.2.	Графіків чергових відпусток співробітників університету на 2018 рік	ВКЗ, керівники структурних підрозділів	грудень 2017 року		
5.2.	Провести інвентаризацію та відпрацювання особових справ постійного та перемінного складу університету	Кім В.Р., працівники ВКЗ	листопад-грудень 2017 року		
5.3.	Здійснювати:				
5.3.1.	- роботу щодо добору і залучення до праці в університеті кваліфікованих кадрів Національної поліції, науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів (особливо з науковими ступенями та вченими званнями)	Карчевський М.В., Бойчук М.М.	протягом навчального року		
5.4.	Забезпечити проведення занять у системі службової підготовки	Кім В.Р., Бойчук М.М., Мартинов А.М., керівники структурних підрозділів	протягом навчального року		
5.5.	У системі службової підготовки продовжити вивчення постійним складом університету документів щодо	Бойчук М.М., Мартинов А.М.	протягом навчального року		

	зміцнення дисципліни й законності, запобігання надзвичайним подіям, попередження злочинних і корупційних діянь серед особового складу, забезпечення особистої безпеки й підвищення професійної майстерності, реформування освітньої діяльності МВС України та Національної поліції.	керівники структурних підрозділів			
5.6.	Продовжити роботу з виконання вимог наказів, доручень, указівок, рішень колегії МВС України щодо зміцнення дисципліни, законності, запобіганням надзвичайним подіям, виявлення та попередження злочинних і корупційних діянь серед особового складу, забезпечення особистої безпеки та підвищення рівня професійної майстерності співробітників університету	Кім В.Р., Бойчук М.М., керівники структурних підрозділів	протягом навчального року		
5.7.	На виконання вимог МВС України та Національної поліції продовжити проведення профілактичної роботи щодо недопущення фактів порушення службової дисципліни та законності співробітниками університету	Кім В.Р., Бойчук М.М., керівники структурних підрозділів	протягом навчального року		
5.8.	Забезпечити своєчасне та якісне проведення службових розслідувань за фактами порушень особами рядового і начальницького складу службової дисципліни, законодавства та інших надзвичайних подій за участю особового складу відповідно до вимог Інструкції про порядок проведення службових розслідувань в органах внутрішніх справ України, затвердженої наказом МВС України від 12.03.2013 № 230	Бойчук М.М., керівники структурних підрозділів	протягом навчального року		
5.9.	З метою контролю за станом дисципліни і законності проводити спільні звірки з органами прокуратури щодо початих кримінальних проваджень	Бойчук М.М., працівники ВКЗ	щокварталу		
5.10.	Доводити до відома особового складу університету судові рішення в справах про порушення дисципліни та законності співробітниками ОВС	Бойчук М.М., працівники ВКЗ	щокварталу		
VI. ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЮ ТА ЗАСОБАМИ МАСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ. ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА РОБОТА					
1	2	3	4	5	6
6.1.	Продовжити співробітництво із засобами масової інформації обласного та всеукраїнського рівнів	Провідний фахівець із зав'язків з громадськістю	протягом навчального року		

	(періодичними друкованими виданнями, телевізійними програмами, інтернет-порталами) щодо висвітлення важливих подій життєдіяльності університету, заходів виховного та культурно-просвітницького характеру, публікації матеріалів патріотичної, морально-виховної та естетичної спрямованості				
6.2.1.	Продовжити співпрацю з міськими та обласними центрами зайнятості населення щодо проведення профорієнтаційної роботи серед учнівської та тимчасово непрацюючої молоді	Працівники ВКЗ	протягом навчального року		
6.2.2.	Провести «Дні відкритих дверей» в університеті	Карчевський М.В., керівники структурних підрозділів	протягом навчального року		
6.2.3.	Забезпечити публікування виступів керівництва та науково-педагогічних працівників університету в засобах масової інформації	Провідний фахівець із зав'язків з громадськістю	протягом навчального року		
6.2.4.	Організувати публікування у пресі тематичних матеріалів про розвиток навчально-методичної та матеріально-технічної бази університету, досягнення слухачів, працівників університету у навчальній, науковій, культурно-масовій та спортивній діяльності	Провідний фахівець із зав'язків з громадськістю	протягом навчального року		
6.2.5.	Забезпечити публікування на сайті університету статей профілактичного характеру щодо попередження вживання та незаконного обігу наркотичних речовин і прекурсорів, пропаганди здорового способу життя	Провідний фахівець із зав'язків з громадськістю	протягом навчального року		
6.3.	Виносити на розгляд керівництва університету пропозиції щодо оновлення іміджевої продукції, інформаційних матеріалів.	Провідний фахівець із зав'язків з громадськістю	протягом навчального року		
6.4.	Проводити моніторинг критичних висловлювань щодо діяльності університету в засобах масової інформації та мережі Інтернет. Про всі виявлені випадки інформувати керівництво університету	Провідний фахівець із зав'язків з громадськістю	протягом навчального року		
6.5.	Виготовити та розповсюдити інформаційні пам'ятки з правилами прийому до університету	Провідний фахівець із зав'язків з громадськістю, відповідальний секретар	січень 2018 року		

		приймальної комісії			
6.6.	Забезпечити розміщення на веб-сайті університету правил прийому та умови вступної кампанії до навчального закладу. Супроводжувати цю тему та оновлювати постійно.	Провідний фахівець із зав'язків з громадськістю, відповідальний секретар приймальної комісії	Протягом навчального року, вступної кампанії		
6.7.	Забезпечити виконання Плану основних заходів МВС України щодо реалізації державної політики в сфері розвитку громадянського суспільства.	Керівники структурних підрозділів	Протягом навчального року		

VII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

1	2	3	4	5	6
7.1.	З метою проведення спільних наукових досліджень з актуальних проблем правоохоронної діяльності, особливо у галузі оперативно-розшукової діяльності, продовжити роботу щодо забезпечення тісної взаємодії із вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами і лабораторіями, правоохоронними та правозахисними інституціями близького й далекого зарубіжжя	Карчевський М.В., Бондар В.С., співробітники ВОНР, керівники кафедр, співробітники НДІ	протягом навчального року		
7.2.	Забезпечити участь науково-педагогічних працівників у реалізації заходів, визначених чинними міжнародними угодами університету	Карчевський М.В., Бондар В.С., керівники кафедр, НДІ	протягом навчального року		
7.3.	Узагальнювати та аналізувати інформацію про міжнародні конференції, гранти, стипендії на навчання за кордоном, розміщувати її на сайті університету в рубриці «Новини». Надавати консультативну допомогу працівникам, студентам і слухачам університету з питань участі в зазначених заходах	Карчевський М.В., Бондар В.С., Провідний фахівець із зав'язків з громадськістю	протягом навчального року		
7.4.	Продовжити співробітництво з Інститутом міжнародного та зарубіжного кримінального права ім. М. Планка (м. Фрайбург, Німеччина) з метою проведення спільних досліджень, публікування їх результатів, наукового консультування ад'юнктів і слухачів магістратури ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка з актуальних проблем конфліктології, соціології та кримінології	Поклад В.І.	протягом навчального року		

7.5.	Продовжити співробітництво з кафедрою кримінології та поліцейських наук Рурського університету (м. Бохум, Німеччина) з метою проведення спільних досліджень, публікування їх результатів, наукового консультування ад'юнктів і слухачів магістратури ЛДУВС з актуальних проблем конфліктології, соціології та кримінології	Поклад В.І.	протягом навчального року		
7.6.	З урахуванням інтеграційного курсу України в світовий освітній, науковий та культурний простір продовжити практику залучення іноземних фахівців у галузі права для читання лекцій та участі у наукових заходах, що відбуваються у ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка	Працівники ВОНР, керівники кафедр	протягом навчального року		

VIII. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ, ФІНАНСОВЕ, ІНФОРМАЦІЙНЕ, ПСИХОЛОГІЧНЕ ТА МЕДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

1	2	3	4	5	6
8.1.	Згідно з вимогами наказу МВС України № 350 від 12.05.1998 року забезпечити технічне обслуговування первинних засобів пожежогасіння	Гавріш І.Л., Теплий А.М.	протягом навчального року		
8.2.	Продовжити роботу з надання практичної та консультаційної допомоги підрозділам університету зі встановлення та налагодження новітнього програмного забезпечення	Кудінов А.С.	протягом навчального року		
8.3.	Забезпечити, при поступовому переоснащенні програмного забезпечення, технічну підтримку комп'ютерних мереж університету	Кудінов А.С.	протягом навчального року		
8.4.	Оновлювати web-сторінки університету, розміщувати навчально-методичні матеріали, електронну версію матеріалів Вісника ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка	Провідний фахівець із зав'язків з громадськістю, Коваленко В.В., керівники кафедр	протягом навчального року		
8.5.	Продовжити впровадження у навчальний процес та самостійну роботу студентів, слухачів активних інформаційних, телекомунікаційних технологій, інтерактивних форм та методів навчання	Кудінов А.С., керівники кафедр	протягом навчального року		
8.6.	Продовжити роботу щодо створення комп'ютерних навчальних, навчально-контролюючих і контролюючих програм, комплексних і тренінгових завдань, ділових	Кудінов А.С., керівники кафедр	протягом навчального року		

	ігор тощо				
8.7.	Продовжити надання технічної допомоги при застосуванні ТЗН кафедрами, здійснення технічного обслуговування комп'ютерної та іншої електронної техніки університету	Кудінов А.С.	протягом навчального року		
8.8.	Здійснювати інформаційне забезпечення навчально-виховного процесу та впровадження комп'ютерних технологій у процес навчання	Кудінов А.С.	протягом навчального року		
8.9.	Забезпечити поповнення фонду відеотеки університету	Провідний фахівець із зав'язків з громадськістю, керівники кафедр	протягом навчального року		
8.10.	Надавати методичну та практичну допомогу керівництву структурних підрозділів університету з питань психолого-педагогічного супроводження навчально-виховного процесу та службової діяльності у ВНЗ	Працівники ВКЗ, керівники кафедр	протягом навчального року		
8.11.	Продовжити, згідно з нормативними вимогами МВС України та з Планом заходів ЛДУВС ім. Е.О. Дідоренка щодо запобігання та протидії незаконному обігу наркотичних засобів, психотропних речовин серед особового складу ВНЗ на 2017–2018 навчальний рік, роботу, спрямовану на протидію розповсюдженню та вживанню наркотичних засобів і психотропних речовин серед осіб постійного й перемінного складу університету	Бойчук М.М., керівники структурних підрозділів	протягом навчального року		
8.12.	Проводити планове та додаткове вибіркове вивчення соціально-психологічного клімату в структурних підрозділах університету, визначати оцінку рейтингу їх керівників. Результати розглядати на оперативних нарадах	Працівники ВКЗ	щокварталу		
8.13.	Забезпечити дієвий контроль за якісним проходженням особовим складом університету щорічного медичного профілактичного огляду у частині психологічного та наркологічного обстеження	Бойчук М.М., керівники структурних підрозділів	згідно з відповідним графіком		
8.14.	У системі службової підготовки, в тематичному плані зі службової підготовки передбачити й забезпечити проведення з постійним складом університету занять, спрямованих на формування у працівників	Бойчук М.М., Бурлаченко О.С.	протягом навчального року		

	поінформованості з проблем ВІЛ/СНІДу та профілактики наркоманії				
8.20.	Забезпечити проходження профілактичних оглядів перемінним особовим складом	Бойчук М.М.	протягом навчального року		

**Провідний фахівець з організаційно-аналітичної роботи та контролю
ЛДУВС імені Е.О. Дідоренка
капітан поліції**



О.І. Ревенко

СХВАЛЕНО

Вченою радою Луганського державного
університету внутрішніх справ імені Е.О. Дідоренка
Протокол № 1 від 30 серпня 2017 року